

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
СТИ НИТУ «МИСИС»

Рабочая программа утверждена
решением Ученого совета
СТИ НИТУ «МИСИС»
от «20» июня 2023 г.
протокол № 5

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский управленческий учет и управленческий анализ в отраслях

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | <u>Кафедра экономики, управления и организации производства</u> |
| Направление подготовки | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Бухгалтерский учет, анализ и аудит |
| Квалификация | <u>Бакалавр</u> |
| Форма обучения | <u>Очная</u> |
| Общая трудоемкость | 6 ЗЕТ |

| | |
|-------------------------|------------|
| Часов по учебному плану | <u>216</u> |
| в том числе: | |
| аудиторные занятия | <u>51</u> |
| самостоятельная работа | <u>129</u> |
| часов на контроль | <u>36</u> |

Формы контроля в семестрах:
экзамен 7
курсовая работа 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр | 7 | | 8 | | Итого | |
|-------------------|-----|-----|----|----|-------|-----|
| Вид занятий | УП | РП | | | УП | РП |
| Лекции | 17 | 17 | | | 17 | 17 |
| Практические | 34 | 34 | | | 34 | 34 |
| Контактная работа | 51 | 51 | | | 51 | 51 |
| Сам. работа | 93 | 93 | 36 | 36 | 129 | 129 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | | | 36 | 36 |
| Итого: | 180 | 180 | 36 | 36 | 216 | 216 |

Год набора 2020 г.
В редакции 2023 г.

Программу составил:
доцент, кандидат экономических наук
Бесхмельницкая Светлана Николаевна

Должность, уч. ст., уч. зв. ФИО полностью



подпись

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский управленческий учет и управленческий анализ в отраслях

наименование

Разработана в соответствии с ОС ВО НИТУ «МИСИС»:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ от 02.12.2015г. № 602о.в.)

Составлена на основании учебного плана 2020 года набора:

38.03.01 Экономика,

Профиль: Бухгалтерский учёт, анализ и аудит, утвержденного, утвержденного Ученым советом СТИ НИТУ «МИСИС» 20.06.2023г., протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, управления и организации производства

наименование кафедры

Протокол от «30» мая 2023г. № 05.

Зав. кафедрой ЭУиОП

аббревиатура наименования кафедры



подпись

О.А. Новикова

И.О. Фамилия

«30» мая 2023 г.

Руководитель ОПОП ВО

зав. кафедрой, кандидат экономических наук, доцент

должность, уч. ст., уч. зв.



подпись

О.А. Новикова

И.О. Фамилия

«30» мая 2023 г.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ | |
|--|--|
| <p>Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета в различных отраслях, а также по использованию внутренней учетной информации для анализа и принятия управленческих решений.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать систему знаний об управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг; - комплексное рассмотреть вопросы бюджетирования, учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику управления; - исследовать условия создания информационно-контрольной системы, необходимой для бухгалтерского (управленческого) учета и отвечающей требованиям ее применения; - обеспечить компетентный подход к сбору, обработке, подготовке и представлению информации менеджерам, удовлетворяющей их запросам. | |

| 2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Учет имущества предприятия. Учет денежных средств и расчетов предприятия |
| 2.1.2 | Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности |
| 2.1.3 | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы |
| 2.2.2 | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |

| 3. ИНДИКАТОРЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СОВМЕЩЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | |
|---|---|
| ОПК-4.1: Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность | |
| Знать: | ОПК -4.1- 31 Знать информационную базу и приемы управленческого учета и анализа, экономические показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность субъекта |
| Уметь: | ОПК -4.1-У1 Уметь анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |
| Владеть: | ОПК -4.1-В1 Владеть навыками анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий для принятия управленческих решений |
| ПК-1.3: Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | |
| Знать: | ПК-1.3-31 Знать информационную базу и приемы управленческого учета и анализа, экономические показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность субъекта |
| Уметь: | ПК -1.3-У1 Уметь осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных управленческого учета, необходимых для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета |
| Владеть: | ПК -1.3-В1 Владеть современными методами сбора, обработки и анализа данных для эффективности функционирования управленческого учета в хозяйствующих субъектах |

| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ | | | | | | |
|---------------------------|---|---------|------------------|--|----------------------------------|------------|
| Код занятия | Наименование разделов и тем / вид занятия/ | Семестр | Количество часов | Компетенции | Литература и электронные ресурсы | Примечание |
| | Раздел 1. Управленческий учет | | | | | |
| 1.1 | Характеристика управленческого учета /Лек/ | 7 | 1 | ОПК -4.1- 31 ПК –1.3-У1 | Л1.1 Л 1.2 | |
| 12 | Цели и концепции систем подготовки смет /Лек/ | 7 | 2 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ПК-1.3-31 | Л1.1 Л 1.2 | |

| | | | | | | |
|------|---|---|----|---|--------------------------------|--|
| | | | | ПК-1.3-У1 | | |
| 1.3 | Характеристика управленческого учета. /Пр/ | 7 | 2 | ОПК -4.1- 31 ПК –1.3-У1 | Л1.1 Л 2.1 Л2.2 | |
| 1.4 | Классификация затрат для целей управленческого учета. /Ср/ | 7 | 4 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ПК-1.3-31 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 1.5 | Системы учета затрат на предприятии. /Лек/ | 7 | 4 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ПК-1.3-31 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 1.6 | Характеристика управленческого учета /Ср/ | 7 | 1 | ОПК -4.1- 31 ПК –1.3-У1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 1.7 | Цели и концепции систем подготовки смет/Пр/ | 7 | 2 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК –1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 1.8 | Системы учета затрат на предприятии /Пр/ | 7 | 4 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК –1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 1.9 | Система нормативного учета затрат - решение задач, тестирование, ответы на контрольные вопросы/Пр/ | 7 | 4 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК –1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 1.10 | Цели и концепции систем подготовки смет /Ср/ | 7 | 2 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК –1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 1.11 | Освоение теоретического материала. Первичный поиск информации в среде интернет и в литературных источниках материалов для обеспечения выполнения подготовки домашнего задания: составление опорных конспектов , чтение и конспектирование учебной и научной литературы, подготовка реферата. Подготовка к практическим занятиям/Ср/ | 7 | 14 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК –1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 2.1 Л2.2 Э1 | |
| | Раздел 2. Управленческий анализ | | | | | |
| 2.1 | Управленческий анализ в системе управления организацией. /Лек/ | 7 | 4 | ОПК -4.1- 31 ПК-1.3-31 ПК –1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 | |
| 2.2 | Управленческий анализ в системе управления организацией. /Пр/ | 7 | 6 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |

| | | | | | | |
|------|---|---|----|---|--------------------------------|--|
| 2.3 | Зависимость общей суммы затрат и себестоимости единицы продукции от объема производства. /Пр/ | 7 | 2 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.4 | Освоение теоретического материала. Первичный поиск информации в среде интернет и в литературных источниках материалов для обеспечения выполнения подготовки домашнего задания: составление опорных конспектов , чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 1.3, подготовка реферата. Подготовка к практическим занятиям/Ср/ | 7 | 16 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.5 | Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа. /Пр/ | 7 | 6 | ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.6 | Управленческий анализ в системе управления организацией./Ср/ | 7 | 4 | ОПК -4.1- 31 ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.7 | Методы управленческого анализа/Лек/ | 7 | 2 | ОПК -4.1- 31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.8 | Особенности применения методов управленческого анализа ./Ср/ | 7 | 2 | ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 | |
| 2.9 | Анализ основных показателей хозяйственной деятельности/Лек/ | 7 | 2 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 | |
| 2.10 | Организационно-экономическая характеристика деятельности организации ./Ср/ | 7 | 4 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 | |
| 2.11 | Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа/Лек/ | 7 | 2 | ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.12 | Освоение теоретического материала. Первичный поиск информации в среде интернет и в литературных источниках материалов для обеспечения выполнения подготовки домашнего задания: составление опорных конспектов , чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 1.3, подготовка реферата. Подготовка к практическим занятиям/Ср/ | 7 | 22 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.13 | Управленческий анализ и прогноз развития для предприятий | 7 | 2 | ОПК -4.1- 31 ОПК -4.1-У1 | Л1.1 Л 1.2 | |

| | | | | | | |
|------|--|---|----|---|---|--|
| | строительной отрасли. /Пр/ | | | ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-З1 ПК -1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.14 | Особенности управленческого учета и анализа в сфере консультационных услуг. /Пр/ | 7 | 2 | ОПК -4.1- З1 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-З1 ПК -1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.15 | Специфика управленческого анализа в торговле. /Пр/ | 7 | 2 | ОПК -4.1- З1 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-З1 ПК -1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.16 | Агропромышленный комплекс, специфика его анализа и проблемы развития. /Пр/ | 7 | 2 | ОПК -4.1- З1 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-З1 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| 2.17 | Контрольное тестирование /Ср/ | 7 | 24 | ОПК -4.1- З1 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-З1 ПК -1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 | |
| | Часы на контроль. / Контроль/ | 7 | 36 | ОПК -4.1- З1 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-З1 ПК -1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 Л 3.2 Э5 | |
| | Выполнение раздела 1 курсовой работы /Ср/ | 8 | 12 | ОПК -4.1- З1 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-З1 ПК -1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| | Выполнение раздела 2 курсовой работы /Ср/ | 8 | 12 | ОПК -4.1- З1 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-З1 ПК -1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |
| | Выполнение раздела 3 курсовой работы /Ср/ | 8 | 12 | ОПК -4.1- З1 ОПК -4.1-У1 ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-З1 ПК -1.3-У1 ПК -1.3-В1 | Л1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л2.2 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

Перечень вопросов для подготовки к экзамену.

1. Характеристика управленческого учета (ОПК -4.1- 31)
2. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета (ОПК -4.1- 31)
3. производственный учет как составная часть управленческого учета (ОПК -4.1- 31; ПК-1.3-31)
4. концепции и терминология классификации издержек(ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
5. Цели и концепции систем подготовки смет (ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
6. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования(ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
7. Концепции и терминология классификации издержек(ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
8. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования(ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
9. Виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы(ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
10. Периодические и непрерывные сметы(ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
11. Системы учета затрат на предприятии (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
12. Основные модели учета затрат (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1)
13. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях; (ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
14. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов; (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
15. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
16. учет и распределение затрат по объектам калькулирования; (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1 ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
17. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов(ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
18. Методы калькулирования как базы ценообразования (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
19. Нормативный учет и стандарт – кост. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
20. Директ – костинг; (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
21. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления(ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
22. Управленческий анализ в системе управления организацией(ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
23. Содержание управленческого анализа. Объект и предмет управленческого анализа. (ОПК -4.1- 31; ПК-1.3-31)
24. Роль управленческого анализа в процессе управления и в управлении организацией. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
25. Роль управленческого анализа в процессе выработки управленческих решений. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
26. Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разных отраслей. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
27. Классификация организаций по видам деятельности(ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
28. Методы управленческого анализа(ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
29. Общая характеристика методов применяемых в управленческом анализе. Количественные аналитические методы. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
30. Использование эвристических методов в управленческом анализе. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
31. Методика бюджетирования. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
32. Роль бюджета в управленческом анализе(ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
33. Анализ основных показателей хозяйственной деятельности(ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
34. Основные методы расчета себестоимости, применяемые в управленческом анализе.. (ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)
35. Зависимость между объемом реализации продукции, ее себестоимостью и суммой прибыли(ОПК -4.1- 31; ПК-1.3-31; ПК -1.3-У1; ПК -1.3-В1)

36. Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа(ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)
37. Управленческий анализ в строительной отрасли. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)
38. С пецифика управленческого анализа в торговле. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)
39. Агропромышленный комплекс (АПК), специфика его анализа и проблемы развития(ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Практические задания для подготовки к экзамену

Задание №1 (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Предприятие купило продукцию на 1000 р. Впоследствии она стала не пригодна. Другое предприятие предлагает купить эту продукцию за 1600 р. При этом дополнительные затраты составят 1200 рублей. Стоит ли продавать?

Задание №2 (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1;; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Определить точку безубыточности методом уравнений.

- цена одной ед. продукции 5000
- переменные затраты на ед. продукции 3000
- сумма постоянных затрат 700 000

Задание №3 (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Используя метод маржинальной прибыли определить сколько единиц и на какую сумму должно быть продано продукции, чтобы покрыть все постоянные затраты, если маржинальная прибыль 2000, постоянные затраты 700 000. Норма маржинальной прибыли 40%.

Задание №4 (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Используя метод уравнений и маржинальной прибыли, определить объем реализации необходимый для получения прибыли в размере 400 000.

- цена за ед. продукции 5000
- переменные затраты на ед. продукции 3000
- постоянные затраты 700 000

Задание №5. (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Кейнсианская идея «дефицитного финансирования»

Рассчитать точку безубыточности для каждого изделия. Производство какого изделия стоит приостановить.

| Показатель | Изделие А | Изделие Б | Итого |
|-----------------------------|-----------|-----------|-------|
| Выручка от реализации, руб. | 6000 | 4000 | 10000 |
| Переменные затраты, руб. | 4500 | 2000 | 6500 |
| Маржинальная прибыль, руб. | 1500 | 2000 | 3500 |
| Постоянные затраты, руб. | 1523 | 677 | 2200 |
| Точка безубыточности | 3023 | 2677 | - |
| Прибыль убыток | -23 | 1323 | - |

Задание № 6. (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

На основании данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции, если применяется маржинальный метод учета затрат.

Отчетный период расходы:

- прямые материальные затраты 1 666 148
- оплата труда производственного персонала 119 400
- оплата труда сотрудников организации 74 000
- арендная плата 112 000
- социальные отчисления с зарплаты администрации 47 486
- переменные цеховые расходы 19 756

- постоянные общепроизводственные расходы 24 000
- прочие переменные расходы 6 000
- прочие постоянные затраты 19 140

Задание №7 (ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Рассчитать себестоимость производства каждого заказа. В настоящее время находится 3 заказа. На начало отчетного года имеется информация об остатках на счетах:

- материалы 3000
- не завершенное производство (заказ №2) 2200
- готовая продукция (заказ №1) 7900

В течении отчетного месяца на заказы были отпущены материалы общей стоимостью 28 000. В том числе на №2 ушло 65% стоимости материалов, на (заказ №3) 35%. Прямые трудозатраты составили 2500 при (заказ №2), 3000 при (заказ №3).

Задание №8 ((ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК 13.3-У1; ПК -1.3-В1)

Требуется реализовать изделия, при этом покрыть постоянные затраты, достигнуть точки безубыточности.

Выручка за 4 000 единиц составила 4 000 000

Переменные затраты 2 400 000

Постоянные затраты 1 400 000

Задание 9 (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК -1.3-В1)

Переменные производственные издержки составляют 120 рублей штука.

Цена изделия - 200 рублей штука.

Переменные издержки на сбыт 18 рублей штука

Средние постоянные издержки 16 рублей штука

Филиал выпускает 20 000 изделий. Ему поступает предложение о дополнительной закупки 2000 изделий, за сумму 144 рублей за штуку. Рекомендуется ли принимать данное предложение?

Задание 10 ((ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1))

ЗАО «Индустрия Строительства Связи» занимается сооружением объектов связи. Организационная структура этой организации представлена двумя производственными подразделениями (строительно-монтажное управление и линейно-кабельный отдел) и тремя непроизводственными подразделениями (договорный отдел, отдел подготовки производства и управление механизацией).

| Центр ответственности | Затраты, руб. |
|--|---------------|
| Договорный отдел (ДО) | 35 000 |
| Отдел подготовки производства (ОПП) | 54 000 |
| Управление механизации (УМ) | 98 000 |
| Строительно-монтажное управление (СМУ) | 135 000 |
| Линейно-кабельный отдел (ЛКО) | 178 000 |
| Итого | 500 000 |

Требуется:

Распределить затраты непроизводственных подразделений между производственными секторами:

- 1) методом прямого распределения,
- 2) методом пошагового распределения,
- 3) методом взаимного распределения затрат (двусторонним).

При распределении затрат прямым методом за базу распределения принять выручку производственных подразделений, считая, что доля СМУ в общей выручке организации составляет 40 %, а ЛКО – 60 %.

При распределении затрат пошаговым методом исходить из следующего. Услуги договорного отдела потребляются как производственными подразделениями (СМУ и ЛКО), так и ОПП и УМ; услуги ОПП потребляются производственными подразделениями и УМ, а услуги УМ – производственными подразделениями. В процессе распределения использовать следующую информацию:

- численность работающих в договорном отделе и отделе подготовки производства – по 10 чел., а в управлении механизации – 20 чел., в строительно-монтажном управлении – 30 чел. и в линейно-кабельном отделе – 40 чел.;
- потребности в комплектах разрешительной документации на производство работ, подготавливаемых ОПП: УМ – 10

комплектов, СМУ – 40 комплектов, ЛКО - 50 комплектов;
- количество выходов машин: для СМУ – 20, для ЛКО – 30.

При распределении затрат двусторонним методом договорной отдел и отдел подготовки производства объединить в одно подразделение – отдел документированного обеспечения.

Задание №11 (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Менеджеры организации налаживают новый вид производства — изготовление мебели, а именно:

- кресел;
- полуторных диванов;
- двуспальных диванов.

Известно, что в месяц зарплата основных рабочих составит 20 000 д.е., зарплата административных работников — 10 000 д.е., аренда цехового помещения — 20 000 д.е., амортизационные отчисления на основное оборудование — 1000 д.е., расходы на рекламу — 1000 д.е.

Расход основных материалов равен: на одно кресло — 1000 д.е., полуторный диван — 1800 д.е., двуспальный диван - 2500 д.е. Планируемые цены составят (соответственно): 1500, 2300, 3000 д.е.

Производственные мощности организации позволяют ежедневно производить: кресел — 6 шт., или полуторных диванов — 3 шт., или двуспальных диванов — 2 шт.

Мебель будет продаваться двумя комплектами: комплект № 1 - 2 кресла и 1 двуспальный диван и комплект № 2 - 1 кресло, 1 полуторный диван и 1 двуспальный диван.

В январе предполагается реализовать 8 комплектов № 1 и 10 комплектов № 2. Объем производства и объем продаж примерно равны.

Требуется:

1. Определить маржинальный доход и норму маржинального дохода каждого вида изделия в январе, а также размер ожидаемой прибыли.
2. Оценить вклад каждого вида товаров в формирование общей прибыли предприятия, для чего определить рентабельность каждого вида продукции, основываясь на расчетах полной и неполной себестоимости; дать рекомендации руководству по совершенствованию ассортимента реализуемых товаров.
3. Рассчитать точку безубыточности, если продажи будут осуществляться в пропорции 3 : 1 и 5 : 1.
4. Спланировать уровень безубыточной работы организации в случае структурного сдвига — отказа от производства маленьких диванов.
5. Результаты выполненных расчетов проиллюстрировать графически.

Задание №12 (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Предприятие занимается редакционной и издательской деятельностью: издает периодический журнал, который выходит с периодичностью два раза в месяц. Полиграфические услуги оказывает сторонняя организация согласно агентскому договору. Стоимость услуг зависит от тиража издания.

Учет основных производственных затрат ведется на сч. 20 и периодических — на сч. 25, общехозяйственные затраты собираются на сч. 26 и прямо относятся на реализованную продукцию и оказанные услуги на сч. 90 «Продажи», без распределения на сч. 20 по номерам журнала.

К прямым производственным затратам на издание журнала относятся гонорары и услуги агента по печати журнала, величина которых прямо зависит от тиража издания. Незавершенного производства на конец месяца нет.

Для покрытия части расходов в журнале публикуется реклама, затраты по которой собирается на сч. 44 и учитываются отдельно по каждому номеру журнала.

За месяц затраты составили:

| Наименование затрат | Журнал №12 | Журнал №13 |
|---|------------|------------|
| Тираж (84 полосы), экз. | 33 500 | 35 800 |
| Основные производственные затраты, руб. | 249 119 | 312 001 |
| В том числе: Гонорары, ЕСН, руб. | | |
| Печать (агентские услуги), руб. | | |
| Общепроизводственные расходы, руб. | | |
| Общехозяйственные расходы, руб. | | |
| Выручка, руб. | | |
| Количество опубликованной рекламы (выручка), руб. | 10,50 | 12,50 |
| Стоимость опубликованной рекламы (выручка), руб. | 1 113 775 | 1 264 194 |
| Расходы на поиск рекламодателей, руб. | | |

Определить минимальную цену продажи, точку безубыточности по каждому тиражу. При этом следует учесть, что количество рекламных полос не может превышать 15% от общего количества полос. Построить график

безубыточности.

Задание №13 (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

В частной пекарне изготавливают лаваш. Единицей продукции считается лаваш, упакованный в полиэтиленовый пакет (изделие упаковывают в этой же пекарне).

В прошлом месяце было реализовано 20 000 единиц продукции по цене 12,5 руб./шт. Приемлемый диапазон товарооборота от 14 000 до 30 000 единиц лаваша. Постоянные расходы на весь объем реализации составили 88000 руб. Переменные расходы в расчете на единицу продукции — 7 руб.

Перед бухгалтером-аналитиком поставлены следующие задачи:

1. Определить прибыль, которую получило предприятие в прошлом месяце. А также рассчитать показатели маржинального дохода на единицу продукции и на весь объем выпуска.
2. Определить точку безубыточности.
3. Оценить следующую ситуацию. Предприятию предложено подписать контракт на производство в текущем месяце дополнительно 7000 единиц лаваша по цене 10 руб. за штуку. Стоит ли принимать это предложение?
4. Как изменится маржинальный доход и финансовый результат, если предприятие будет выпускать не 20 000 единиц продукции, а 25 000 единиц.
5. Руководство пекарни заключило договор на приобретение сырья по более низким ценам, но по качеству, ничем не уступающему сырью, ранее использованному при производстве. Благодаря приобретению более дешевого сырья стало возможным снизить переменные расходы до уровня 6 руб. за единицу продукции. В связи с этим планируется снижение цены до 12 руб./шт. и увеличение объема выпуска продукции на 25%. Как отразятся эти изменения на финансовых результатах предприятия и на смещении точки безубыточности? Спрогнозировать момент времени, когда наступит состояние равновесия.

Задание №14 ((ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Коммерческая фирма занимается туристическим бизнесом. В процессе работы формируются туристические группы для выезда за границу Российской Федерации. В начале месяца было запланировано отправить две группы по 10 и 30 человек в Англию, но фактическое количество составило соответственно 9 и 27 человек. Удельные переменные расходы (на одного туриста), а также цена за одну путевку не зависят от количества человек в группе. Остальные данные приведены в таблице.

| Показатели | Группа А | Группа Б | Итого |
|---|----------|----------|---------|
| Планируемое количество человек в группе | | | |
| Фактическое количество человек в группе | | | |
| Цена на одну путевку, руб. | 35 000 | 35 000 | - |
| Удельные переменные расходы на одного туриста, руб. | 22 400 | 22 400 | - |
| Прямые трудозатраты на одну путевку, руб. | | | - |
| Постоянные расходы, руб. | | - | 117 900 |

1. Подготовить отчет за месяц с указанием прибыли, пользуясь методом:

- а) «директ-костинг»;
- б) полной себестоимости.

2. Найти точку безубыточности:

- а) математическим методом;
- б) графическим методом.

3. Определить с помощью нормы маржинального дохода изменение маржинального дохода при фактическом и планируемом количестве путевок.

Задание №15 (ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

Менеджер компании рассматривает проблему производства нового вида продукции. Ожидается, что она будет иметь большой спрос.

Предполагается, что переменные расходы на производство единицы продукции будут следующие:

- прямые материальные затраты – 18,5 д. е.;
- прямые трудовые затраты – 4,25 д. е.;
- вспомогательные материалы – 1,1 д. е.;
- коммерческие расходы – 2,8 д. е.;
- прочие расходы – 1,95 д. е.

Постоянные расходы за год составят:

- амортизация зданий и оборудования – 36 000 д. е.;
- расходы на рекламу – 45 000 д. е.;

| |
|--|
| <p>• прочие – 11 400 д. е.</p> <p>Компания планирует продавать продукцию по цене 55 д. е.</p> <p>Требуется:</p> <p>1. Используя маржинальный подход, рассчитать объем продукции, который должна продать компания, чтобы:</p> <p>А) достичь критической точки;</p> <p>Б) получить прибыль 70 224 д. е.</p> <p>2. Используя те же данные, рассчитать объем продукции, который должна продать компания, чтобы получить прибыль 139 520 д. е.</p> <p>при условии, что расходы на рекламу увеличатся на 40 000 д. е.</p> <p>3. Исходя из первоначальной информации и предполагая, что объем продаж составит 10 000 д. е., рассчитать, по какой цене необходимо продавать продукцию, чтобы получить прибыль 131 600 д. е.</p> <p>4. Менеджер по маркетингу считает, что объем продаж за год может достичь 15 000 единиц. Сколько компания может дополнительно потратить на рекламу, если цена единицы продукции составит 52 д. е., переменные затраты не могут быть уменьшены и компания хочет получить прибыль 251 000 д. е. при объеме продаж в 15 000 единиц продукции.</p> |
|--|

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине

| |
|---|
| <p>Темы домашних заданий (реферат) (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Единство и различие методов учета затрат и калькулирования. 2. Сводный учет затрат при нормативном методе. 3. Управленческий учет финансово-сбытовой деятельности. 4. Принципы нормативного учета. 5. Сущность управленческого учета. 6. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения. 7. Предмет и метод управленческого учета. 8. Учет усеченной себестоимости. 9. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. 10. Объекты учета затрат и объекты калькулирования в управленческом учете. 11. Методы оценки затрат в управленческом учете. 12. Классификация отклонений и их учет при нормативном методе. 13. Система счетов в управленческой бухгалтерии. 14. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения. 15. Классификация затрат для принятия управленческих решений. 16. Регламентация в учете и отчетности взаимосвязанного отражения расходов и доходов на предприятии. 17. Учет материальных запасов в управленческой бухгалтерии. 18. Принципы управленческого учета. 19. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов в управленческой бухгалтерии. 20. Объекты учета затрат и объекты калькулирования в управленческом учете. 21. Метод полного и частичного учета издержек. 22. Формирование в учете центров затрат и центров ответственности на предприятии. 23. Понятие о калькуляционных единицах. 24. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения. 25. Объекты учета затрат и калькулирования при попередельном методе учета затрат. 26. Попроцессный метод учета затрат 27. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения. 28. Объекты учета затрат и калькулирования при позаказном методе учета затрат. 29. Система "директ-кост" и возможности ее применения в отечественном учете. 30. Учет полной себестоимости. 31. Учет усеченной себестоимости. 32. Понятие нормативных затрат. 33. Сущность нормативного учета. 34. Учет отклонений от норм. 35. Сущность метода «Стандарт-костинг» 36. Нормативный учет и "стандарт-кост" как инструменты учета, планирования и контроля затрат. 37. Бюджетирование как форма краткосрочного планирования. 38. Понятие бюджета и бюджетирования. 39. Объекты бюджетирования. 40. Технология бюджетирования и его оценка. Стандартизация бюджетирования 41. Центры затрат, центры прибыли, центры доходов, центры инвестиций. 42. Формирование учетной информации для обоснования управленческих решений на этапе снабжения. 43. Формирование учетной информации для обоснования управленческих решений на этапе производства. 44. Формирование учетной информации для обоснования управленческих решений на этапе реализации. 45. Принятие решений по ценообразованию. |
|---|

46. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат.
47. Принципы формирования управленческой отчетности.
48. Виды и формы управленческих отчетов.
49. Сроки подачи управленческой информации
50. Анализ поведения удельных и совокупных постоянных затрат
51. Анализ поведения удельных и совокупных переменных затрат.
52. Методы разделения затрат на постоянные и переменные части.
53. Понятие «маржинального дохода».
54. Взаимосвязь «затраты – объем – выручка» и анализ величин в критической («мертвой») точке (CVP-анализ).
55. Допущения CVP – анализа.
56. Система Standard Costs.
57. Анализ отклонений с учетом изменений условий хозяйственной деятельности.
58. Анализ безубыточности производства и планирование прибыли.
59. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг).
60. Введение в сравнительный анализ и анализ текущих тенденций на базе финансовой отчетности.
61. Взаимосвязь финансового и управленческого анализа.

Контрольные вопросы по темам курса для работы на практических занятиях. (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

1. Характеристика управленческого учета
2. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета;
3. производственный учет как составная часть управленческого учета;
4. концепции и терминология классификации издержек;
5. Цели и концепции систем подготовки смет
6. центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования
7. концепции и терминология классификации издержек;
8. центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования
9. виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы
10. периодические и непрерывные сметы;
11. Системы учета затрат на предприятии
12. основные модели учета затрат
13. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях;
14. учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов;
15. учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности.
16. учет и распределение затрат по объектам калькулирования;
17. маржинальный доход и методы списания постоянных расходов;
18. методы калькулирования как базы ценообразования;
19. нормативный учет и стандарт – кост.
20. директ – костинг;
21. использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления
22. Управленческий анализ в системе управления организацией
23. Содержание управленческого анализа. Объект и предмет управленческого анализа.
24. Роль управленческого анализа в процессе управления и в управлении организацией.
25. Роль управленческого анализа в процессе выработки управленческих решений.
26. Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разных отраслей.
27. Классификация организаций по видам деятельности
28. Методы управленческого анализа
29. Общая характеристика методов применяемых в управленческом анализе. Количественные аналитические методы.
30. Использование эвристических методов в управленческом анализе.
31. Методика бюджетирования.
32. Роль бюджета в управленческом анализе
33. Анализ основных показателей хозяйственной деятельности
34. Основные методы расчета себестоимости, применяемые в управленческом анализе.
35. Анализ связи между издержками и объемами производства.
36. Анализ связи между затратами, объемом продаж.
37. Зависимость между объемом реализации продукции, ее себестоимостью и суммой прибыли
38. Особенности организации управленческого анализа в субъектах хозяйствования разного типа
39. Управленческий анализ в строительной отрасли.
40. Специфика управленческого анализа в торговле.
41. управленческий анализ и прогноз развития для предприятий связи
42. Особенности управленческого учета и анализа в сфере консультационных услуг.

43. Агропромышленный комплекс (АПК), специфика его анализа и проблемы развития

Темы курсовых работ (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

1. Производственный учет в системе управления предприятием.
2. Управленческий и финансовый учет: единство и различие.
3. Учетные системы на предприятии.
4. Международные системы учета и отчетности.
5. Предмет и методы управленческого учета.
6. Затраты как объект управленческого учёта.
7. Производственный учёт как составная часть управленческого учёта.
8. Классификация затрат в системе управленческого учета.
9. Экономическая сущность и развитие управленческого учета в России.
10. Формирование центров ответственности в управленческом учёте
11. Функции управленческого учета.
12. Принципы управленческого учёта.
13. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности.
14. Трансферные цены в управленческом учете.
15. Управленческий учет производственной деятельности.
16. Функции бухгалтера аналитика.
17. Методы оценки затрат в управленческом учете.
18. Методы оценки затрат и объекты калькулирования, отвечающие целям управления себестоимостью.
19. Классификация систем учета затрат на производство и калькуляция продукции.
20. Система позаказного учета затрат на производство и калькулирования.
21. Система учёта полной себестоимости.
22. Система попроцессного метода учета затрат и себестоимости.
23. Нормативный метод учета затрат и калькулирования.
24. Модели учета затрат на производство и результатов хозяйственной деятельности.
25. Управленческий учет финансового-сбытовой деятельности.
26. Калькулирования себестоимости по системе "стандарт-кост".
27. Управленческий учет и ценообразование.
28. Управленческий учет организационной деятельности.
29. Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности на предприятии.
30. Интегрированный и автономный варианты организации управленческого учёта.
31. Постоянные и переменные затраты в управленческом учете.
32. "Директ-кост" в системе управленческого учета.
33. Возможности применения системы "директ-кост" в отечественном учете затрат.
34. Отраслевые особенности производства и выбор системы управленческого учёта.
35. Принятие управленческих решений по планированию ассортимента выпуска и реализации продукции
36. Анализ безубыточности производства и его значение в управленческом учёте
37. Принятие управленческих решений по ценообразованию
38. Учет отклонений от предварительно установленной себестоимости.
39. Нормативное регулирование отечественного учёта и возможность выбора системы учёта и контроля на предприятии
40. Варианты и способы управления себестоимостью
41. Организация бюджетирования и контроля затрат в системе управленческого учета
42. Выбор оптимальной стратегии в управлении прибылью, затратами

Вопросы для подготовки к контрольным тестам (ОПК -4.1- 31; ОПК -4.1-У1; ОПК -4.1-В1; ПК-1.3-31; ПК –1.3-У1; ПК -1.3-В1)

1. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
 - а) внешним пользователям;
 - б) внутренним пользователям;
 - в) органам исполнительной власти.
2. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
 - а) финансовый учет;
 - б) управленческий учет;
 - в) оперативный производственный учет.

3. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:
- а) анализ финансовой отчетности;
 - б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
 - в) налоговое консультирование.

4. Принципами управленческого учета являются:
- а) единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производства;
 - б) единые планово-учетные единицы для двух видов учета;
 - в) однократное введение первичной информации для всех видов учета;
 - г) преемственность и дополнение информации одного вида учета другим.

5. Бухгалтерский управленческий учет можно определить как
- а) синтетический учет затрат;
 - б) синтетический учет затрат и результатов;
 - в) аналитический учет затрат;
 - г) аналитический учет затрат и результатов.

6. Наибольшей хозяйственной самостоятельностью обладает:
- а) центр затрат;
 - б) центр доходов;
 - в) центр прибыли;
 - г) центр инвестиций.

7. Общим для финансового и управленческого учета является:
- а) их информация является основой для принятия управленческих решений;
 - б) операции могут отражаться лишь в рублевой оценке;
 - в) целью ведения является составление бухгалтерского баланса;

8. Руководитель центра прибыли несет ответственность за:
- а) затраты своего подразделения;
 - б) доходы своего подразделения;
 - в) затраты и доходы своего подразделения;

9. Наличие центров прибыли и инвестиций возможно при существовании:
- а) централизованной структуры управления организацией;
 - б) децентрализованной структуры управления организацией;

10. Производственный учет это часть:
- а) налогового учета
 - б) управленческого учета
 - в) финансового учета
 - г) финансового учета и управленческого учета

11. Установите соответствие указанных категорий и перечисленные ниже затрат производственных компаний.

| Категория затрат | Затраты |
|--|---|
| 1. Постоянные. 2. Переменные. 3. Полупеременные. | А) амортизация оборудования, здания; Б) прямые трудовые затраты; В) затраты инструментов; Г) затраты на отопление; Д) налог на имущество; Е) косвенные трудовые затраты; Ж) затраты на электроэнергию; З) заработная плата управленческого персонала; И) затраты на телефон; К) прямые материальные затраты. |

12. Определите, какие косвенные накладные расходы относятся к общепроизводственным (производственным) и общехозяйственным (непроизводственным) расходам.

| | |
|--------------------------|---|
| 1. Общепроизводственные. | А) амортизация оборудования и транспортных средств; |
|--------------------------|---|

| | |
|----------------------|---|
| 2.Общехозяйственные. | Б) расходы по техническому управлению; В) затраты, связанные с подготовкой и организацией производств Г) текущий уход и ремонт оборудования; Д) расходы по управлению снабженческо-заготовительной деятельностью; Е) содержание и ремонт зданий, сооружений, инвентаря; Ж) энергетические затраты на оборудование; И) оплата услуг, оказываемых внешними организациями. |
|----------------------|---|

13. Определите какие косвенные (накладные) расходы относятся к общепроизводственным (производственным) и к общехозяйственным (непроизводственным) расходам.

| | |
|---|--|
| 1.Общепроизводственные. 2.Общехозяйственные. | А) услуги вспомогательных производств по обслуживанию оборудования и рабочих мест; Б) содержание аппарата управления производственными подразделениями; В) расходы на переподготовку и повышение квалификации; Г) обязательные сборы, налги, платежи и отчисления установленному законодательством порядку; Д) расходы на внутризаводские перевозки материалов, полуфабрикатов, готовой продукции; Е) заработная плата и отчисления на социальные нужды рабочих обслуживающих оборудование; Ж) административно-управленческие расходы. |
|---|--|

14. Определите, к какой из указанных категорий относятся перечисленные затраты.

| Категория затрат | Затраты |
|--|---|
| 1. Постоянные. 2. Переменные. 3. Полупеременные. | А) зарплата рабочих инструментального цеха; Б) зарплата нормировщика цеха; В) зарплата кассира центральной бухгалтерии; Г) затраты на доставку сырья и материалов; Д) расходы на рекламу; Е) арендная плата; Ж) стоимость топлива, используемого на технологические нужды; З) амортизация здания цеха; И) расходы на страхование. |

15. Внутри масштабной базы переменные затраты на единицу продукции:

- а) различны при каждом объеме производства;
- б) постоянны при различных объемах производства;
- в) увеличиваются пропорционально увеличению объема производства;
- г) уменьшаются при увеличении объема производства.

16. Какое из следующих утверждений является неверным?

- а) все прямые затраты являются переменными;
- б) переменные затраты являются регулируемыми, а постоянные – нерегулируемыми;
- в) безвозвратные затраты не принимаются в расчет при подготовке информации для принятия решений;

17. Установите соответствие затрат видам:

| Затраты | Постоянные | Переменные |
|---|------------|------------|
| 1. Заработная плата руководителя торговой организации. 2. Транспортные расходы, связанные с перевозкой товаров 3. Арендная плата за торговые площади. 4. Заработная плата продавцов 5. Страховка на торговое оборудование. 6. Амортизационные отчисления на торговое оборудование. 7. Арендная плата за офисное помещение | | |

18. Организация решила арендовать новый станок. Плата за аренду рассматривается как затраты:

- а) переменные;
- б) постоянные;
- в) полупеременные.

19. Внутри масштабной базы постоянные затраты на единицу продукции:

- а) постоянны при различных объемах производства;
- б) увеличиваются с увеличением объема производства;
- в) уменьшаются с увеличением объема производства.

20. Внутри масштабной базы переменные затраты на единицу продукции:

- а) постоянны при различных объемах производства;
- б) увеличиваются с увеличением объема производства;
- в) уменьшаются с увеличением объема производства.

21. Какой метод калькулирования затрат на производство – позаказный или попроцессный – следует рекомендовать в следующих организациях:

| Метод калькулирования | Организация |
|------------------------------------|---|
| 1. Позаказный. 2. Попроцессный. | а) стоматологическая поликлиника; б) авторемонтная мастерская; в) салон-парикмахерская; г) нефтеперерабатывающий завод; д) кондитерская фабрика; е) издательско-полиграфическое объединение. |

22. Коэффициент распределения общепроизводственных расходов при списании общепроизводственных расходов на заказ – это:

- а) фактические общепроизводственные расходы, деленные на фактический объем производства;
- б) фактические общепроизводственные расходы, деленные на планируемый объем производства;
- в) планируемые общепроизводственные расходы, деленные на фактический объем производства;
- г) планируемые общепроизводственные расходы, деленные на планируемый объем производства.

23. Распределите методы учета затрат и калькулирования по трем признакам классификации.

| Признаки классификации | Методы учета затрат и калькулирования |
|--|--|
| 1. Объект учета затрат. 2. Полнота учета затрат. 3. Оперативность учета и контроля затрат. | а) учет фактической себестоимости; б) калькулирование полной себестоимости; в) позаказный метод; г) попередельный метод; д) учет нормативных затрат; е) калькулирование неполной себестоимости; ж) попроцессный метод. |

24. В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции (работ, услуг) целесообразно выбрать:

- а) количество изготовленных изделий каждого вида;
- б) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого вида изделия;
- в) количество станко-часов, отработанных оборудованием в связи с производством изделия каждого вида.

25. В условиях системы «директ-костинг» постоянные общепроизводственные расходы списываются проводкой:

- а) Д20 К25;
- б) Д43 К25;
- в) Д90 К25;
- г) в соответствии с учетной политикой организации.

26. Система «директ-костинг» используется для:

- а) составления внешней отчетности и уплаты налогов;
- б) разработки инвестиционной политики организации;
- в) принятия краткосрочных управленческих решений;

27. Преимуществом полуфабрикатного варианта учета является:

- а) простота ведения бухгалтерского учета;

- б) дешевизна и оперативность получения необходимой бухгалтерской информации;
- в) формирование бухгалтерской информации о себестоимости полуфабрикатов на выходе из каждого передела.

28. Элементом учетной политики организации является списание общехозяйственных расходов с одноименного счета 26 в конце отчетного периода в дебет счета 90 «Реализация продукции». Это означает, что в бухгалтерском учете формируется информация о:

- а) полной себестоимости;
- б) производственной себестоимости;
- в) переменной себестоимости;
- г) себестоимости, рассчитанной по прямым затратам.

29. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:

- а) релевантных издержках и доходах;
- б) совокупных расходах и доходах по каждому варианту;
- в) контролируемых и неконтролируемых затратах;

30. По оперативности учета и контроля за затратами различают следующие методы калькулирования:

- а) попроцессный, попередельный, позаказный;
- б) калькулирования полной и неполной себестоимости;
- в) учет фактической и нормативной себестоимости;
- г) нормативный метод и система «директ-костинг»

31. Изделия продаются по цене 25 руб. за единицу, переменные затраты составляют 17 руб. за единицу изделия, постоянные затраты – 350000 руб. за период. Определить количество изделий в точке безубыточности.

- а) 14000;
- б) 8334;
- в) 43750;
- г) 25750.

32. Маржинальный доход рассчитывается как:

- а) разница между выручкой от реализации продукции и ее переменной себестоимостью;
- б) разница между выручкой от реализации продукции и ее производственной себестоимостью;
- в) сумма переменных издержек и прибыли;
- г) сумма постоянных издержек и прибыли;

33. Выручка от реализации организации составляет 125 тыс. руб., совокупные переменные расходы – 80 тыс. руб., постоянные расходы – 16 тыс. руб. Прибыль организации составляет:

- а) 29 тыс. руб.;
- б) 35 тыс. руб.;
- в) 40 тыс. руб.;
- г) 45 тыс. руб.

34. Предприятия планирует себестоимость реализованной продукции 2 000 000 руб., в т.ч. постоянные затраты – 400000 руб. и переменные затраты – 75 % от объема реализации. Планируемые объем реализации составит:

- а) 2 133 333 руб.;
- б) 2 400 000 руб.;
- в) 2 666 667 руб.;
- г) 3 200 000 руб.

35. Релевантный подход к принятию управленческих решений предполагает использование информации о:

- а) ожидаемых доходах и расходах;
- б) нормативных издержках;
- в) фактических затратах.

36. Постоянные затраты предприятия за месяц составили 72 тыс. руб., а переменные – 6 руб. за штуку. Цена изделия – 15 руб.

Себестоимость одного изделия при объеме производства 12 000 шт. составит:

- а) 15 руб.;
- б) 12 руб.;
- в) 18 руб.;

37. Постоянные затраты предприятия за месяц составили 72 тыс. руб., а переменные – 6 руб. за штуку. Цена

изделия – 15 руб.

Определите маржинальный доход предприятия при производстве 12 000 изделий:

- а) 95 000 руб.;
- б) 118 000 руб.;
- в) 108 000 руб.;

38. Чему будет равен критический объем, если цена реализации – 16 руб., переменные затраты на единицу – 10 руб., постоянные затраты за период – 120 руб.:

- а) 50 ед.;
- б) 100 ед.;
- в) 20 ед.;

39. Сколько единиц производственной и реализованной продукции обеспечат получение прибыли в размере 120 руб. (исходные данные в предыдущем вопросе) :

- а) 100 ед.;
- б) 50 ед.;
- в) 40 ед.;

40. Процесс принятия управленческого решения включает в себя

- а) выбор действий, обеспечивающих наибольшую выручку
- б) анализ двух или более альтернатив и выбор наилучшей
- в) выбор действий, обеспечивающих наибольшую прибыль
- г) получение внешнего финансирования для осуществления проекта

41. Термин "бюджет" в управленческом учете означает:

- а) план работы организации в долгосрочном периоде;
- б) план работы организации в краткосрочном периоде;
- в) государственный бюджет;

42. В управленческом учете выделяют следующие виды бюджетов:

- а) плановые и фактические;
- б) генеральные и частные;
- в) гибкие и статичные;

43. В процессе бюджетирования используется:

- а) лишь фактическая, документально подтвержденная бухгалтерская информация;
- б) лишь прогнозные данные и оценки на будущее;
- в) как прогнозные, так и фактические данные;

44. Бюджетным циклом в управленческом учете называют:

- а) отчетный период организации;
- б) отчетный период, устанавливаемый руководством центру ответственности;
- в) процесс составления организацией бюджета;
- г) процесс разработки государственного бюджета;

45. Статичный бюджет – это бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации. Это утверждение является:

- а) верным;
- б) верным, если предприятием не разрабатывается гибкий бюджет;

46. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета?

- а) бюджет коммерческих расходов;
- б) бюджет продаж;
- в) бюджет производства;
- г) бюджет себестоимости реализованной продукции.

47. Бюджет денежных средств разрабатывается до:

- а) плана прибылей и убытков;
- б) бюджета капитальных вложений;
- в) бюджета продаж;
- г) прогнозного бухгалтерского баланса.

48. В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка:

- а) плана прибылей и убытков;
- б) прогнозного бухгалтерского баланса;
- в) бюджета денежных средств;

49. Поведение издержек организации описывается формулой $Y = 800 + 4X$. При выпуске 400 единиц изделий планируемые затраты организации составят:

- а) 3 000 руб.;
- б) 2 400 руб.;
- в) 2 000 руб.;

50. Уровнями анализа отклонений фактических затрат от бюджетных являются:

- а) низший и высший;
- б) первый и второй;
- в) арифметический и алгебраический;
- г) нулевой, первый, второй и третий.

51. При автономном варианте организации учета:

- А) первичная информация вводится и обрабатывается один раз;
- Б) первичная информация обрабатывается дважды, что ведет к дополнительным трудозатратам;

52. Основным достоинством двухкруговой организации бухгалтерского учета является:

- А) экономия бухгалтерского труда и как следствие – сокращение численности бухгалтерского аппарата;
- Б) сохранение коммерческой тайны;
- В) повышение достоверности бухгалтерской отчетности;

53. В условиях интегрированной системы управленческого учета расширенный аналитический учет по счетам реализации целесообразно вести в:

- А) управленческой бухгалтерии;
- Б) финансовой бухгалтерии;

54. Верно ли утверждение, что расчет себестоимости продукции (работ, услуг) осуществляется в финансовом учете в соответствии с действующим законодательством, в управленческом учете – в соответствии с методикой, разработанной предприятием:

- А) да;
- Б) нет.

55. Обособление счетов управленческого учета позволяет:

- а) улучшить информационное обслуживание различных управленческих структур;
- б) сохранить коммерческую тайну об уровне производственных издержек;
- в) все ответы верны.

56. Исторически управленческий учет появился:

- а) как следствие коммерческой тайны;
- б) в связи с невозможностью отразить все хозяйственные операции в системе единого бухгалтерского учета.

57. При однокруговой (интегрированной) системе учета:

- а) счета-экраны не применяются;
- б) в системах финансового и управленческого учета используется единая система счетов и бухгалтерских проводок;
- в) верны оба ответа.

58. Показатель маржинального дохода формируется в системе:

- а) финансового учета;
- б) управленческого учета;
- в) в обеих системах одновременно.

59. Управленческие отчеты формируются:

- а) ежедневно;
- б) еженедельно;
- в) ежемесячно;
- г) ежедекадно;
- д) периодичность определяется востребованностью информации, содержащейся в управленческих отчетах.

60. Установите соответствие между признаками, приведенными в графах таблицы

| Вид сегментов | Факторы, учитываемые при выделении |
|---|---|
| 1. Хозяйственные сегменты 2. Географические сегменты | А) характер товаров или услуг; Б) сходство экономических и политических условий; В) характер производственных процессов (вид применяемых технологий); Г) валютные риски; Д) тип или класс клиента, потребляющего данные товары (услуги); Е) особые правила валютного контроля; Ж) методы, использованные для распространения товаров или предоставления услуг; З) сходство выполняемых операций; И) особые риски, связанные с операциями в данном географическом регионе. |

61. Оценка деятельности центров ответственности будет объективной при выполнении следующих условий:

- а) руководство знает методику расчета показателей, по которым выполняется оценка, и их значение;
- б) руководству известны конкретные условия деятельности соответствующих сегментов бизнеса;
- в) затраты, общие для всех сегментов бизнеса (общефирменные накладные расходы), должны быть распределены между ними на справедливой основе;

62. ПБУ 4/99 и ПБУ 12/2000 определяют принципы составления:

- а) бухгалтерской отчетности для внешних пользователей;
- б) бухгалтерской отчетности для внутренних пользователей;
- в) финансовой и статистической отчетности для внешних пользователей.

63. Для целей составления внешней финансовой отчетности сегменты считаются отчетными, если:

- а) доля их общей выручки превышает половину совокупной выручки организации;
- б) их общая выручка составляет 75 % совокупной выручки организации;
- в) их общая выручка 5% совокупной выручки организации.

64. Контроль в системе управленческого учета (управленческий контроль) предполагает:

- а) контроль за деятельностью центров ответственности в рамках общей организационной структуры предприятия;
- б) контроль доходов и расходов внутри центров ответственности;
- в) сравнение данных сегментарного планирования с сегментарной отчетностью;
- г) контроль за своевременным перечислением налогов в бюджет;

65. Отчеты, разработанные для более высокого уровня управления, не являются результатом суммирования показателей отчетов, представленных нижестоящим руководителям. Это положение верно для:

- а) отчетности, формируемой по центрам затрат;
- б) отчетности, формируемой по центрам доходов;
- в) отчетности, формируемой по центрам прибыли;
- г) отчетности, формируемой по центру ответственности любого типа.

66. Состав и содержание внутренней сегментарной отчетности зависит от:

- а) размера организации;
- б) ее организационной структуры;
- в) размера предприятия и его организационной структуры;
- г) степени профессиональной подготовленности управленческого персонала;

67. В отчетах, составленных по центрам прибыли, общефирменные накладные расходы:

- а) распределяются между сегментами согласно базе, определенной руководством;

| |
|--|
| <p>б) не распределяются между сегментами и возмещаются из валовой прибыли компании общей суммой;</p> <p>в) возможен любой из названных вариантов в зависимости от решения руководства.</p> <p>68. Принцип контролируемости, лежащий в основе составления сегментарной отчетности, означает, что:</p> <p>а) из отчетов исключаются показатели, не регулируемые руководителем подразделения;</p> <p>б) в отчеты включаются лишь регулируемые показатели;</p> <p>в) в отчеты включаются как контролируемые, так и неконтролируемые показатели;</p> <p>69. Структурное подразделение компании поддерживает показатель рентабельности активов на уровне 20 %. Им принято решение об отказе от проекта с прогнозным значением этого показателя в 15 %. Рентабельность активов остальных бизнес-единиц компании – 10 %, по компании в целом – 12 %. Решение, принятое структурным подразделением:</p> <p>а) выгодно как подразделению, так и компании в целом;</p> <p>б) невыгодно подразделению, но выгодно компании в целом;</p> <p>в) невыгодно ни подразделению, ни всей компании;</p> <p>г) выгодно подразделению, но невыгодно компании.</p> <p>70. Не все активы компании идентифицированы с конкретными бизнес-единицами. Это означает, что:</p> <p>а) уровень целевой нормы прибыли, устанавливаемый подразделениям, не должен превышать стоимость капитала компании;</p> <p>б) уровень целевой нормы прибыли, устанавливаемый подразделениям, должен быть выше стоимости капитала компании;</p> <p>в) ответ зависит от отраслевой принадлежности бизнес-единиц.</p> |
| <p>5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)</p> <p>В семестре 7 предусмотрен экзамен и курсовая работа.</p> <p>Экзаменационный билет семестра 7 состоит из 2 вопросов.</p> <p>Типовые вопросы экзамена приведены в вопросах самоподготовки.</p> <p>Вопрос 1 – из перечня вопросов 1-39 самостоятельной подготовки к экзамену.</p> <p>Вопрос 2 – из перечня практических заданий для подготовки к экзамену.</p> |
| <p>5.4. Методика оценки освоения дисциплины</p> <p>По курсу предусмотрен экзамен.</p> <p>Экзамен служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.</p> <p>По итогам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Оценка «отлично» -</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие знания содержания изученной дисциплины во взаимосвязи с другими дисциплинами; - способность использовать теоретические знания при выполнении практических заданий; - аргументированные, исчерпывающие ответы на все вопросы по билету, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение выполнять и обосновывать решение практических заданий высокого уровня сложности; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. <p>Оценка «хорошо» -</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание основных терминов по содержанию изученной дисциплины; - твердые знания теоретического материала; - умение дать четкие ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины. <p>Допускаются незначительные неточности в ответах на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий</p> <p>Оценка «удовлетворительно» -</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала по изученной дисциплине; - неполные ответы на основные вопросы, допуская ошибки в ответе; недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неточные ответы на дополнительные вопросы; |

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - умение выполнять практические задания без грубых ошибок; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины. <p>Оценка «неудовлетворительно» -</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствие знаний и понимания основных терминов и определений; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие навыка или существенные ошибки при выполнении практических заданий; - незнание литературы, рекомендованной программой дисциплины. |
|---|

| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | |
|---|---|--|---|--|
| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
| 6.1.1 Основная литература | | | | |
| Обозначение | Авторы, составители | Заглавие | Библиотека | Издательство, год |
| Л1.1 | Керимов, В.Э. | Бухгалтерский управленческий учет : учебник | Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204 | Москва : Дашков и К°, 2019. – 399 с. |
| Л 1.2 | Полковский, Л.М. | Бухгалтерский управленческий учет : учебник | Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573363 | Москва : Дашков и К°, 2019. – 256 с. |
| 6.1.2 Дополнительная литература | | | | |
| Обозначение | Авторы, составители | Заглавие | Библиотека | Издательство, год |
| Л 2.1 | Е. Костюкова, А.Н. Бобрышев, О.В. Ельчанинова | Бухгалтерский управленческий учет : учебник | Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485034 | Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. – 224 с. |
| Л 2.2 | Л.К. Никандрова, И.В. Гулина. | Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие | Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84863 | Москва : Логос, 2007. – 182 с. |
| 6.1.3 Методические разработки | | | | |
| Обозначение | Авторы, составители | Заглавие | Библиотека | Издательство, год |
| ЛЗ.1 | Бесхмельницына С.Н. | Бухгалтерский управленческий учет и управленческий анализ в отраслях. Методические указания по выполнению курсовой работы. Экономика. Профиль подготовки | НТБ СТИ НИТУ «МИСИС» | СТИ НИТУ «МИСИС», 2020 |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | | Бухгалтерский учет, анализ и аудит | | |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | |
| Э1 | Киберленинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа:https://cyberleninka.ru/, свободный | | | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| П 1 | Microsoft Windows | | | |
| П 2 | Microsoft Office | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных | | | | |
| И 1 | Научная электронная библиотека eLIBRARY https://elibrary.ru/ | | | |

| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | |
|---|--|
| 7.1 | Учебная аудитория Для лекционных и практических занятий Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: <ul style="list-style-type: none"> - комплект мебели для преподавателя, - комплект мебели для обучающихся, - доска магнитно-маркерная, - компьютер, - мультимедиа-проектор, - экран. |
| 7.2 | Учебная аудитория «Сроратория информационных технологий в экономике» Для проведения Срораторных работ Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: <ul style="list-style-type: none"> - комплект мебели для преподавателя, - комплект мебели для обучающихся, - доска магнитно-маркерная, - компьютеры, - мультимедиа-проектор, - экран. |
| 7.3 | Помещение для самостоятельной работы обучающихся Учебная аудитория № 305 Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: <ul style="list-style-type: none"> - комплект мебели для преподавателя, - комплект мебели для обучающихся, - доска аудиторная, - компьютер для преподавателя, - компьютеры – 10 шт., - мультимедиа-проектор, - экран. Программное обеспечение: <ul style="list-style-type: none"> - MicrosoftWindows, - MicrosoftOffice. В помещении для самостоятельной работы обучающихся имеется подключение к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации. |

| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ |
|---|
| <p>Главная задача лекций дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет и управленческий анализ в отраслях» дать необходимый учебный материал по конкретной теме и поставить главные проблемы, т.е. дать основные образовательные ориентиры для дальнейшего самостоятельного усвоения студентами учебного материала.</p> <p>Структура лекционного курса включает в себя вступительную, основную и заключительную части.</p> <p>Каждая лекция разрабатывается с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> – характера, состава и уровня подготовки аудитории; |

- что и в каком объеме было изучено студентами ранее по родственным дисциплинам;
- в определении места изучаемой дисциплины в учебном процессе подготовки специалиста.

Основное внимание в лекции сосредотачивается на глубоком, всестороннем раскрытии главных, узловых, наиболее трудных вопросов темы.

Содержание лекции должно отвечать ряду дидактических принципов, главными из которых является: целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность. Содержание лекции должно быть предварительно освещено вначале занятия в соответствии с планом лекции.

Для лучшего усвоения и закрепления основных теоретических приложений изучаемого курса предусмотрено проведение семинаров в оптимальном для данного контингента студентов объеме. Семинару предшествует установочная лекция преподавателя. Необходимым условием успешного участия на семинаре является обязательная самоподготовка студентов, прорабатывая задания по предстоящим темам, повторение прослушанного и законспектированного материала предыдущих лекций.

При изучении тем студентам необходимо повторить лекционный учебный материал, изучить рекомендованную литературу, а также учебный материал, находящийся в указанных информационных ресурсах. На завершающем этапе изучения каждого раздела необходимо, воспользовавшись предложенными вопросами для самоконтроля. В случае затруднения в ответах на поставленные вопросы рекомендуется повторить учебный материал.

Студент на каждом семинаре демонстрирует знание рекомендованной литературы, активно участвует в обсуждении, критически оценивает прочитанный материал выражает свою точку зрения.

Самостоятельная работа направлена на усвоение системы научных и профессиональных знаний, формирования умений и навыков, приобретение опыта самостоятельной творческой деятельности.

Виды самостоятельной работы по курсу:

- а) по целям: подготовка к лекционным и семинарам, самостоятельной работе.
- б) по характеру работы: изучение литературы, конспектов лекций, написание информационных сообщений, подготовка презентаций, выполнение заданий и тестов.

После изучения каждого раздела дисциплины необходимо выполнить контрольное тестирование с целью оценивания знаний. Контрольное тестирование проводится в часы самостоятельной работы.

По курсу предусмотрен экзамен.

К экзамену допускаются студенты, выполнившие контрольное тестирование.